

ПОЛИТИКА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ГИДРОМЕХАНИЗАЦИЯ» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Акционерного общества «Гидромеханизация» (далее — «Оператор», «Общество») в отношении обработки персональных данных (далее — «Политика») разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Цель Политики — обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор, в том числе полученных через сайт <https://gmhm.ru>, с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.4. Политика распространяется на все отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Политика подлежит пересмотру по мере необходимости, а также при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Настоящая Политика является общедоступным документом, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gmhm.ru>, а также предоставляется по требованию субъекта персональных данных.

2. Основные понятия

В настоящей Политике используются следующие понятия:

- **Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- **Оператор** — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и состав обрабатываемых персональных данных, действия (операции) с ними.
- **Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий с использованием средств автоматизации или без них,

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

- **Автоматизированная обработка персональных данных** — обработка с помощью средств вычислительной техники.
- **Неавтоматизированная обработка персональных данных** — обработка с использованием средств, отличных от вычислительной техники.
- **Распространение персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.
- **Предоставление персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц.
- **Блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения).
- **Уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных.
- **Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.
- **Трансграничная передача персональных данных** — передача на территорию иностранного государства органу власти, физическому или юридическому лицу.
- **Информационная система персональных данных** — совокупность персональных данных в базах данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Принципы и условия обработки персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе, добросовестно, ограничиваясь достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

3.2. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора.

3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых целях.

3.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.5. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям. Обрабатываемые данные не должны быть избыточными.

3.6. Оператор обеспечивает точность, достаточность и актуальность обрабатываемых персональных данных, принимает меры по удалению или уточнению неточных или неполных данных.

3.7. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки и сроки хранения, установленные законодательством.

3.8. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта либо без согласия — в случаях, установленных законом.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Трудового кодекса РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Налогового кодекса РФ;
- Федерального закона «О бухгалтерском учёте»;
- Иных федеральных законов и нормативных актов;
- Локальных актов Оператора;
- Согласий субъектов персональных данных;
- Договоров, заключённых с субъектами данных.

5. Цели обработки персональных данных

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- Осуществление уставной деятельности, в т.ч. предпринимательской, бухгалтерской и кадровой работы;
- Подготовка, заключение и исполнение договоров с контрагентами и клиентами;
- Продвижение товаров, работ и услуг Оператора, обеспечение обратной связи;
- Оказание услуг и информирование пользователей сайта;
- Ведение кадрового и бухгалтерского учёта;
- Аналитика поведения пользователей сайта, статистические и маркетинговые исследования, улучшение пользовательского опыта (в том числе с применением сервисов Яндекс.Метрика, Google Analytics, Jivo и др. — см. раздел о трансграничной передаче);

- Соблюдение требований законодательства РФ, предоставление информации по запросам госорганов.

6. Категории субъектов персональных данных и объём обрабатываемых данных

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

6.1.1. Работники, бывшие работники, кандидаты на работу, родственники работников:

- ФИО, пол, дата и место рождения, гражданство, семейное положение, контактные данные (телефон, e-mail, адрес), паспортные данные, ИНН, СНИЛС, профессия, должность, образование, трудовая деятельность, стаж, сведения о детях, банковские реквизиты, сведения о доходах, состояние здоровья, биометрические данные (фото/видео), иные сведения, предусмотренные законом и трудовым договором.

6.1.2. Клиенты, контрагенты, представители контрагентов:

- ФИО, пол, дата рождения, гражданство, контактные данные, адрес регистрации и проживания, ИНН, СНИЛС, паспортные данные, профессия, должность, банковские реквизиты, сведения об автомобилях, фото, e-mail, иные сведения, необходимые для исполнения договоров и законных обязанностей.

6.1.3. Посетители и пользователи сайта <https://gmhm.ru>:

- Имя, телефон, e-mail, должность, предприятие, адрес, факс, текст сообщения/комментария;
- Технические и поведенческие данные (cookie, IP-адрес, тип устройства, браузер, геолокация, источники перехода, действия на сайте, заполнение форм, клики, просмотры, иные данные, собираемые Яндекс.Метрикой, Google Analytics, Jivo и др.);
- Иные сведения, предоставляемые пользователем добровольно через формы сайта.

6.1.4. Прочие лица, вступившие в отношения с Оператором (выгодоприобретатели, представители, посетители офиса и площадок, участники мероприятий и др.):

- ФИО, контактные данные, паспортные и иные идентификационные сведения, предоставляемые в рамках целей, определённых в п. 5.1.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка осуществляется с согласия субъекта Персональных данных, за исключением случаев, прямо установленных законом (исполнение договора, требования госорганов, трудовое и налоговое законодательство и др.).

7.2. Оператор осуществляет:

- Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Персональных данных;
- Автоматизированную, неавтоматизированную и смешанную обработку;
- Получение данных как на бумажных, так и на электронных носителях, в т.ч. через сайт.

7.3. К обработке Персональных данных допускаются только те работники, в должностные обязанности которых входит такая работа. Все работники проходят инструктаж по 152-ФЗ и локальным актам.

7.4. Передача Персональных данных третьим лицам возможна только:

- при наличии согласия субъекта;
- на основании договора с обработчиком (с указанием требований 152-ФЗ);
- при выполнении требований закона (например, госорганы, суды, налоговые органы);
- подрядчикам и сервисам, участвующим в обработке заявок (например, Яндекс.Метрика, Google Analytics — только при наличии разрешения Роскомнадзора).

7.5. Не допускается распространение Персональных данных без отдельного, явно выраженного согласия субъекта на каждую категорию данных и для каждой цели.

8. Обработка специальных и биометрических персональных данных

8.1. Оператор осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (состояние здоровья, судимость и др.) и биометрических данных (фото, видео, иные уникальные признаки) только:

- при наличии письменного согласия субъекта;
- в случаях, прямо установленных федеральным законом (например, трудовые, медицинские, налоговые отношения);
- с применением специальных мер защиты.

9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

9.1. Оператор применяет все предусмотренные законодательством организационные, правовые и технические меры защиты Персональных данных, в том числе:

- Определение угроз безопасности и принятие мер по их предотвращению;
- Назначение ответственного за организацию обработки Персональных данных (Иванков Андрей Сергеевич);
- Принятие локальных нормативных актов по Персональным данным и информационной безопасности;
- Ограничение и разграничение доступа к Персональным данным;
- Учёт, хранение и уничтожение документов и носителей, содержащих Персональные данные, с защитой от несанкционированного доступа;
- Инструктаж и обучение работников, вовлечённых в обработку Персональных данных;
- Контроль, аудит, анализ и регулярная проверка соблюдения законодательства о Персональных данных;
- Применение сертифицированных средств защиты информации, защита каналов передачи данных;
- Ведение журнала обращений субъектов и происшествий.

10. Трансграничная передача персональных данных

10.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу Персональных данных (например, с использованием Google Analytics) исключительно на основании разрешения Роскомнадзора (приказ № 114 от 04.06.2025) и в соответствии с законодательством РФ.

10.2. Передача Персональных данных возможна только:

- в страны, обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов Персональных данных, либо
- на основании письменного согласия субъекта Персональных данных и/или разрешения Роскомнадзора.

11. Права субъектов персональных данных

11.1. Субъект Персональных данных имеет право:

- Получать информацию об обработке своих Персональных данных, в том числе сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 152-ФЗ;

- Требовать уточнения, блокировки или уничтожения своих Персональных данных, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не нужны для заявленной цели;
- Отозвать своё согласие на обработку Персональных данных (обращение на e-mail: gmhm@gmhm.ru);
- Требовать ограничения обработки;
- Обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзоре или в судебном порядке;
- Дать отдельное согласие на обработку Персональных данных для продвижения товаров, работ и услуг.

12. Порядок реализации прав субъекта

12.1. Для реализации своих прав субъект Персональных данных может направить Оператору письменный запрос, содержащий:

- Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о его выдаче;
- Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором;
- Подпись субъекта (или ЭП при электронном запросе).

12.2. Оператор рассматривает запрос в течение 10 рабочих дней (с возможностью продления на 5 рабочих дней с мотивированным уведомлением).

13. Порядок отзыва согласия и прекращения обработки

13.1. Субъект Персональных данных может отозвать согласие на обработку Персональных данных в любой момент, направив соответствующее уведомление по e-mail: gmhm@gmhm.ru.

13.2. В течение 10 рабочих дней обработка данных прекращается, если нет иных оснований для их хранения/обработки (закон, договор).

13.3. Уничтожение Персональных данных производится не позднее 30 дней с момента достижения целей обработки, истечения срока хранения или отзыва согласия, если иное не предусмотрено федеральным законом.

14. Сроки хранения персональных данных

14.1. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен законодательством или договором.

14.2. Для Персональных данных на бумажных носителях действуют сроки хранения документов по Федеральному закону «Об архивном деле».

15. Регламент действий при утечке или инциденте

15.1. При обнаружении инцидента с Персональными данными:

- В течение 24 часов уведомляется Роскомнадзор, проводится первичный анализ причин и масштабов утечки;
- В течение 72 часов проводится внутреннее расследование, принимаются меры по устранению последствий, субъектам Персональных данных направляются уведомления, если утечка может повлиять на их права и свободы;
- Ведётся журнал инцидентов.

16. Передача Персональных данных третьим лицам

16.1. Передача допускается только при наличии согласия субъекта, либо в случаях, предусмотренных законом или договором.

16.2. В список третьих лиц входят:

- Провайдеры технических, облачных и аналитических сервисов (Яндекс.Метрика, Google Analytics — при наличии разрешения РКН, Jivo и др.);
- Подрядчики и партнёры, участвующие в исполнении договорных обязательств;
- Государственные органы, если это необходимо по закону.

17. Контактная информация Оператора

Оператор:

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ГИДРОМЕХАНИЗАЦИЯ"

ИНН 7415001406

Юридический адрес: 456313, Челябинская область, г. Миасс, ш. Тургорское, д. 11/47

Ответственный за организацию обработки Персональных данных: Иванов Андрей Сергеевич

Телефон: [+7 \(3513\) 24-15-66](tel:+7(3513)24-15-66)

E-mail: gmhm@gmhm.ru

18. Порядок изменения и публикации политики

18.1. Политика размещается в открытом доступе на сайте <https://gmhm.ru>.

18.2. Любые изменения вступают в силу с момента публикации новой редакции.

Дата публикации: 24.06.2025